



PLANIFICACIÓN

ASIGNATURA: TECNOLOGÍA

CURSO: 4° BÁSICO

PROFESORAS: MAYTE CARRASCO – VERÓNICA MALDONADO

FECHA: MARZO 2020

TIEMPO: 1 HORA

<p>OA:</p> <p>Usar software para organizar y comunicar ideas e información con diferentes propósitos mediante: › programas de presentación para mostrar imágenes, diagramas y textos, entre otros › hojas de cálculo para ordenar datos y elaborar gráficos simples. (OA 5)</p> <p>Usar procesador de textos para crear, editar, dar formato, incorporar elementos de diseño y guardar un documento. (OA 6)</p>	<p>CONTENIDOS:</p> <p>Tablas</p> <p>Columnas y filas</p> <p>Cambiar formato de celdas de una tabla</p> <p>Insertar gráficos</p> <p>Cambiar formato de gráficos</p>
<p>OA DE LA SEMANA:</p> <p>Reconocer diferentes formatos de una tabla de datos e insertar gráficos de barra simple para visualizar información.</p>	<p>HABILIDADES:</p> <p>Identificar los elementos básicos de una hoja de cálculo (celda, fila, columna y hoja).</p> <p>Dar formato a un conjunto de datos, cambiando el tamaño, el color y los bordes de las celdas.</p> <p>Insertar gráficos de barra simple y cambiar su formato.</p>