



NO IMPRIMIR

PLANIFICACIÓN DE COMPUTACIÓN 7º AÑOS – SEMANA 5

MS WORD: MAPAS CONCEPTUALES

<p><u>OBJETIVO DE APRENDIZAJE:</u></p> <p>Explorar y utilizar con seguridad e interés herramientas de un procesador de textos para escribir y revisar diversos documentos personales y comerciales, desde cartas y memorandos sencillos hasta documentos complejos que contengan gráficos y tablas facilitando procesos de información, comunicación y redacción de informes de proyectos y documentos.</p>	<p><u>CONTENIDOS:</u></p> <p>Mapa conceptual Cuadros de textos Flechas Formas Edición de texto</p>
<p><u>OBJETIVO DE LA CLASE:</u></p> <p>Elaborar mapas conceptuales simples y con conectores utilizando las herramientas de cuadro de texto y formas del procesador de textos Word.</p>	<p><u>HABILIDADES:</u></p> <p>Explorar herramientas y partes básicas de Word. Desplegar, seleccionar y utilizar herramientas básicas de Word Elaborar mapas conceptuales utilizando las herramientas de la barra Ilustraciones. Editar cuadros de textos aplicando diseños.</p>