



**NO IMPRIMIR**

## **PLANIFICACIÓN DE COMPUTACIÓN 4° AÑOS – SEMANA 2**

### **TABLAS EN WORD**

<b>OBJETIVO DE APRENDIZAJE:</b>  Adquirir habilidades para conocer el funcionamiento de las herramientas básicas del procesador de textos como la edición de la fuente, edición del párrafo, crear nuevos documentos, abrir documentos existentes y guardar los documentos.	<b>CONTENIDOS:</b>  - Tabla - Filas y columnas - Tabla de datos
<b>OBJETIVO DE LA CLASE:</b>  Insertar diferentes tipos de tablas insertando filas y columnas en un documento de Word.	<b>HABILIDADES:</b>  Identificar tablas, filas y columnas Elaborar diferentes tablas Aplicar color a filas y columnas.

**¿Qué es una fila o una columna?**

<https://www.youtube.com/watch?v=8EQ6-4R5jnw>

**Explicación de las actividades a realizar en Word**

[https://youtu.be/Y6\\_Sme-xDnl](https://youtu.be/Y6_Sme-xDnl)