

**PLANIFICACIÓN CLASE DIARIA**

**ASIGNATURA:** tecnología

**CURSO:** 2do Básico

**PROFESOR:** Daniela Cordero C.- Lina Vidal V.

**FECHA:** semana 14

**TIEMPO:** 45 minutos

OBJETIVOS DE APRENDIZAJES		HABILIDADES/DESTREZAS		
<p>Crear diseños de objetos tecnológicos, representando sus ideas a través de dibujos a mano alzada o modelos concretos, desde ámbitos cercanos y tópicos de otras asignaturas, con orientación del profesor. OA1</p> <p>Leer independientemente y comprender textos no literarios (cartas, notas, instrucciones y artículos informativos) para entretenerse y ampliar su conocimiento del mundo: • extrayendo información explícita e implícita • comprendiendo la información que aportan las ilustraciones y los símbolos a un texto formulando una opinión sobre algún aspecto de la lectura. (OA 7 de lenguaje y comunicación)</p>		<p>Recordar Asociar Explicar Elaborar</p>		
OBJETIVO DE LA CLASE		ACTITUDES		
<p>Crear un texto instructivo del objeto tecnológico confeccionado la clase anterior, para explicar cómo construyeron paso a paso su objeto, y de esta forma internalizar el proceso de construcción.</p>		<p>Realizar tareas y trabajos de forma rigurosa y perseverante, con el fin de desarrollarlas de manera adecuada a los propósitos de la asignatura.</p>		
M	DESCRIPCIÓN DE LA CLASE ACTIVIDADES/ ESTRATEGIAS METODOLOGICAS	INDICADOR	RECURSOS	EVALUACIÓN
INICIO	<p>Se da la bienvenida</p> <p>Recuerdan y comentan normas de trabajo en clase, para poder aplicarlas en casa.</p> <p>Comentan el objetivo de la clase con su familia.</p>	<p>Crear texto instructivo en base a objeto tecnológico creado.</p>	<p>Materiales diversos</p>	<p>Formativa</p>
DESARROLLO	<p>Recuerdan las características del texto instructivo, trabajado en la clase de lenguaje.</p> <p>Confeccionan texto instructivo de su objeto tecnológico con ayuda de la guía de clase, respetando cada uno de los pasos que compone este tipo de texto.</p>			
CIERRE	<p>Revisa su trabajo con ayuda de un adulto y lo compara con los textos instructivos en texto escolar de lenguaje y comunicación.</p>			