

LENGUAJE

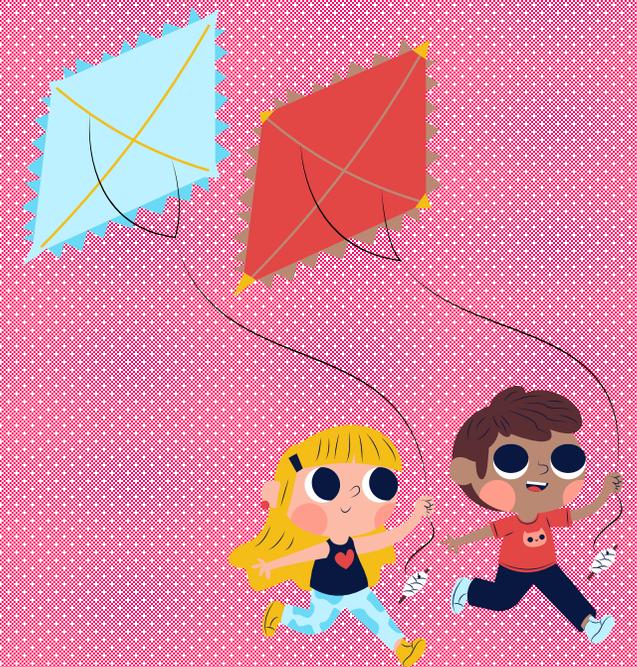
NO IMPRIMIR

MATERIAL CLASE 2 SEMANA 22 – 2° BÁSICO.

PROFESORAS:

- CAROLINA ABURTO CHAVEZ
- LINA VIDAL VALENZUELA

COLEGIO AURORA DE CHILE
RANCAGUA



Bienvenidos



¡Hola queridos niños!



¡BIENVENIDOS!

QUERIDOS ESTUDIANTES: ESPERAMOS ESTÉN MUY BIEN EN SUS CASAS. SELECCIONAMOS LAS ACTIVIDADES DE ÉSTA CLASE CON MUCHA DEDICACION PARA QUE PUEDAN APRENDER EN SUS HOGARES.

¡LOS EXTRAÑAMOS Y QUEREMOS MUCHO!



¿QUÉ NECESITAS PARA DESARROLLAR ESTA CLASE?

LO QUE TENGAS EN CASA...



COMPUTADORA



TABLET



CELULAR

E
S
E
N
C
I
A
L



LÁPIZ DE MINA



LÁPIZ ROJO PARA
MAYÚSCULAS



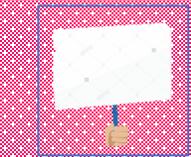
GOMA DE BORRAR



CUADERNO DE ASIGNATURA



TEXTO Y CUDERNILLO
ESCOLAR



PIZARRAS
INDIVIDUALES



PLUMÓN DE PIZARRA



UN LUGAR CÓMODO PARA
ESTUDIAR

NORMAS DE LA CLASE

ONLINE PARA LOS ALUMNOS

CON EL FIN DE QUE NUESTRAS CLASES SEAN PRODUCTIVAS Y AMENAS PARA TODOS, ESTABLECEREMOS ALGUNAS NORMAS QUE DEBEN CUMPLIR TODAS LAS PERSONAS QUE SE UNAN A LA CLASE:

Por respeto a mi profesora y mis compañeros debo presentarme a clases:

- ✓ puntualmente.
- ✓ Si estoy en mi cama debo estar sentad@ y atento, no acostado.
- ✓ Al ingresar a la clase, deben silenciar sus micrófonos y sólo activarlo para la lista o cuando se realizan preguntas.
- ✓ Los alumnos deben mantener la cámara activada en todo momento.
- ✓ Mantener una actitud de respeto: con mis profesoras y compañeros:
respetar los turnos y no intervenir si no se me solicita.



NORMAS DE LA CLASE ONLINE PARA LOS APODERADOS

CON EL FIN DE QUE NUESTRAS CLASES SEAN PRODUCTIVAS Y AMENAS PARA TODOS, ESTABLECEREMOS ALGUNAS NORMAS QUE DEBEN CUMPLIR TODAS LAS PERSONAS QUE SE UNAN A LA CLASE:

- ✓ Al ingresar a clases, debe poner el nombre de su hij@ como usuario.
- ✓ Si Usted está presente en la clase, no debe intervenir (dictarle respuestas a su alumno, presionarlo para que participe, etc.) Si tiene algún problema, comunicarse al WhatsApp con la tía Margarita.
- ✓ Si Usted está cerca de su alumno, mantenga silencio, pues interrumpe la clase y desconcentra a su hij@, a la profesora y al resto de los alumnos.
- ✓ Modere su vocabulario: recuerde que si su micrófono está abierto lo que usted habla lo escucha el resto de los niños y la profesora.

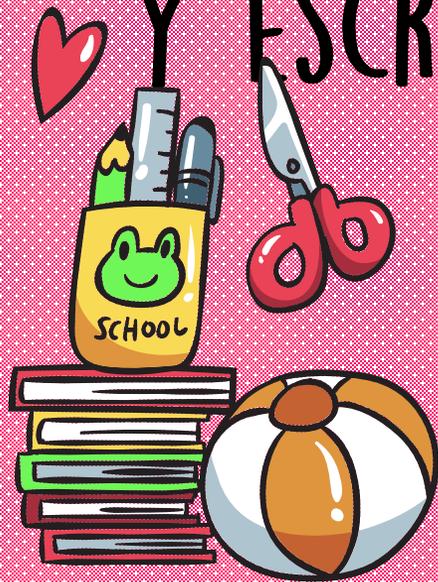


¿DE QUÉ CREEN QUE HABLAREMOS HOY?

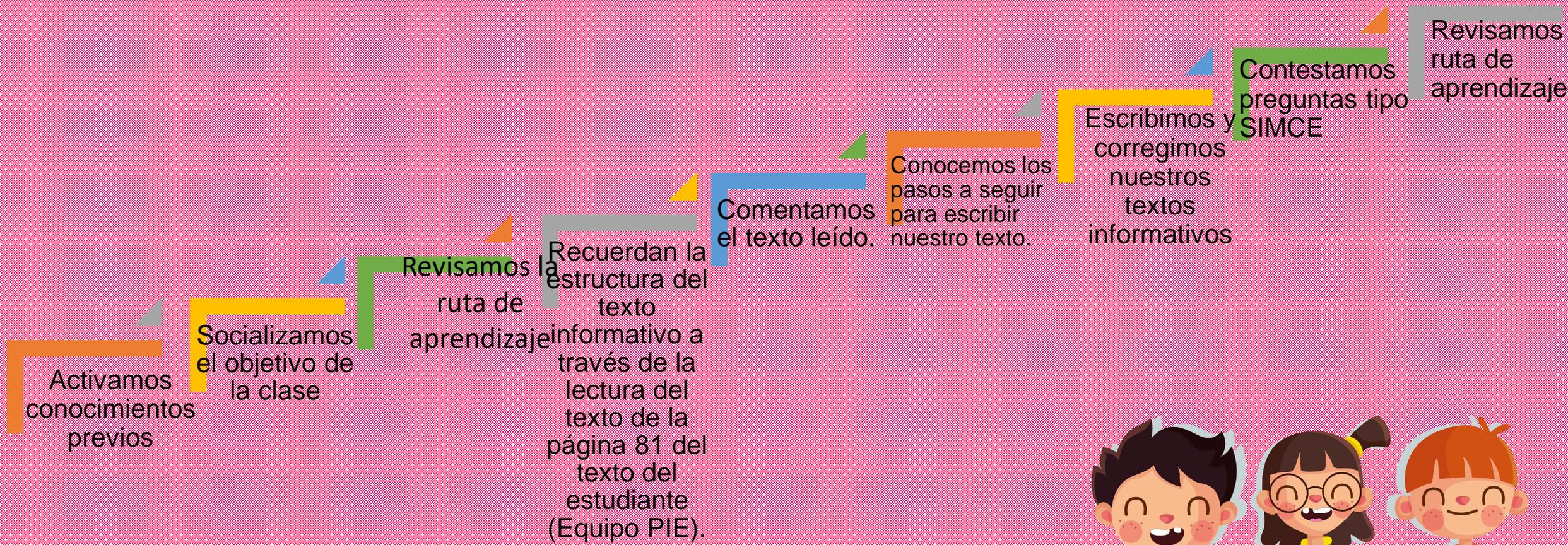


OBJETIVO:

LEEER ARTÍCULOS INFORMATIVOS PARA
RECONOCER LAS CARACTERÍSTICAS DEL GÉNERO
Y ESCRIBIR SUS PROPIOS TEXTOS INFORMATIVOS.



RUTA DE APRENDIZAJE



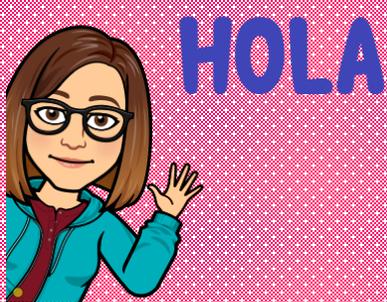
LEE LA RUTA DE APRENDIZAJE PARA QUE CONOZCAS QUÉ ACTIVIDADES REALIZARÁS EN LA CLASE PARA LOGRAR EL OBJETIVO

INICIO TRABAJO
COLABORATIVO PIE

ANTES DE
COMENZAR...RECORDEMOS
LA ESTRUCTURA DEL
TEXTO INFORMATIVO.

¡SORPRESA!





Artículo Informativo

- ❖ ES UN TEXTO NO LITERARIO.
- ❖ SU OBJETIVO ES DAR A CONOCER O INFORMAR SOBRE UN TEMA, DE MANERA CLARA Y SENCILLA.





Características de un artículo informativo.

1. Los datos o información es real y verdadera.

2. Tratan diversos temas de interés.

3. Uso de lenguaje formal y serio.

4. No se dan opiniones, es decir, es objetivo.



Avispas

Las avispas son primas de las abejas.
No transportan polen y son carnívoras

Avispa chaqueta amarilla

Fueron traídas a Chile desde otros países y hoy amenazan la producción agrícola y la crianza de abejas, ya que se las comen.

Avispa papelera

Esta especie, traída de Europa, es muy común en Santiago. Se caracteriza por su angosta cintura y por construir sus nidos en los techos de casas.



Título

Indica el tema que se tratará el texto.

Introducción

Presenta el tema y da una idea general.

Desarrollo

Información más detallada del tema.

**GRACIAS POR
LA ATENCION**



ABRAZOS



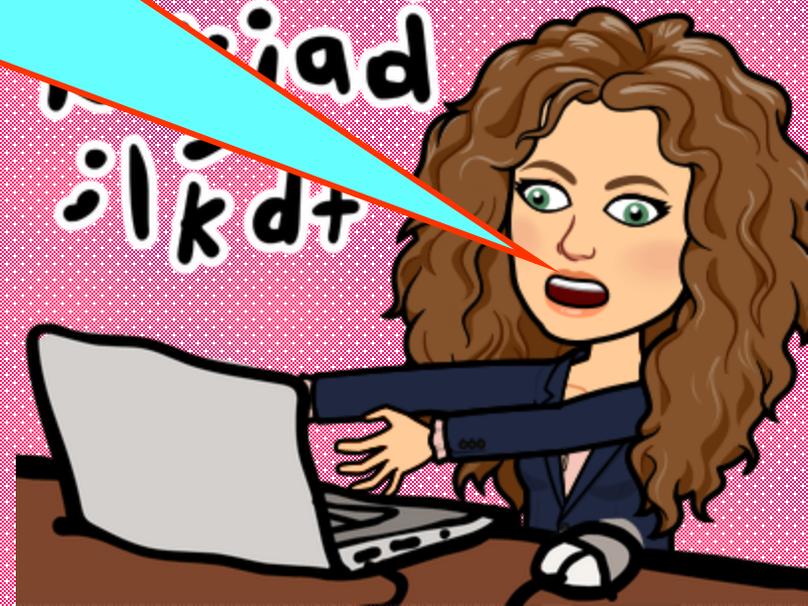
COMENTEMOS LO LEÍDO

- ❖ **¿Qué avispas presenta el texto?**
- ❖ **¿Qué pasa con ellas en Chile?**
- ❖ **¿Has tenido alguna experiencia con una avispa u otro insecto?**



**AHORA ESCIBIREMOS
NUESTRO PROPIO TEXTO
INFORMATIVO. PERO ANTES,
CONOZCAMOS LOS PASOS
QUE DEBEMOS SEGUIR PARA
ESCRIBIR.**

nsdfghjkl;
iad
ikdt



Paso 1: Piensa en el motivo por el que escribes.

- Tarea: ¿Qué escribiré?
- Propósito: ¿Para qué escribiré?
- Público: ¿Para quién escribiré?



Paso 2: Planifica la escritura.

- Anota todas las ideas que quieras comunicar. Si quieres puedes hacer un dibujo o un esquema.



Paso 3: Escribe un borrador.

- Escribe oraciones y párrafos. Si te equivocas, no importa, porque siempre puedes volver a escribir tu borrador las veces que quieras.
- Guíate por el



Paso 4: Revisa y corrige.

- Cuando aparezca una pauta como la siguiente, **pinta una cara que te represente**.
- Corrige tu escrito si es necesario.

6. Verifica si estás pensando en cómo a alguien le puede servir para su vida. Escríbelo en tu cuaderno.

¿Qué se busca?

¿Cómo se llama?

¿A quién hay que llamarlo?

¿Dónde hay que llamarlo?

Reviso mi trabajo

En el aviso...	Lo hice bien	Puedo mejorar
¿Mencioné a qué animal se busca?	😊	😬
¿Escribí las características del animal de la fotografía?	😊	😬
¿Señalé a quién y dónde hay que llamar en caso de encontrarlo?	😊	😬

Paso 5: Publica.

- Comparte tu escrito con tus compañeros.

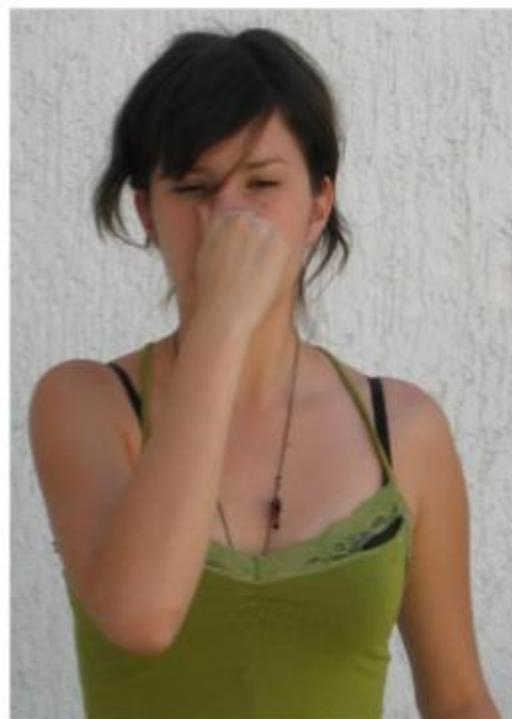


Antes de seguir, un
recreo cerebral



14

EL PINOCHO



PASOS

- Inhala aire por la nariz y frótala rápidamente diez veces.
- Exhala ya sin frotarla.
- Repite el ejercicio cinco veces más.
- Cada vez que lo hagas nota si el aire que tomas entra por ambas fosas nasales.

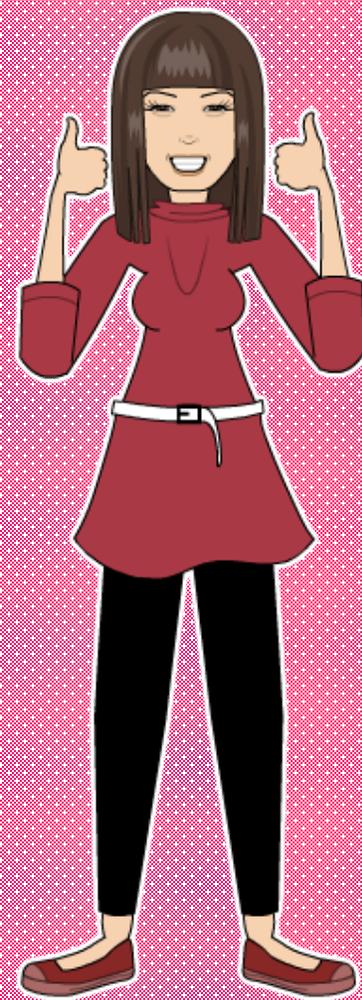
BENEFICIOS

- Activa e incrementa la memoria.
- Integra ambos hemisferios cerebrales.
- Centra la atención cerebral.
- Ayuda la concentración.

¡Trabajen duro!



Vamos a trabajar



**Escribe tu
texto
utilizando
este
formato**



Nombre del insecto

Descripción del insecto

Ilustración

¿Qué pasa con el insecto en Chile?

Otra información interesante

Revisa tu
trabajo
utilizando
esta pauta
de
corrección



PAUTA DE CORRECCIÓN	
¿ESCRIBÍ LAS CARACTERÍSTICA PRINCIPALES DE MI INSECTO?	✓
¿MENCIONÉ LO QUE PASA CON MI INSECTO EN CHILE?	
¿INCLUÍ OTROS DATOS DE INTERÉS?	



**Si terminaste,
comparte con la clase
tu texto**



EVALUEMOS
NUESTRO
TRABAJO



OCUPA TU
PIZARRA



¡Cerramos la clase!



ACTIVIDAD DE FORMA ORAL

¿Cuál es el propósito del texto informativo?

- 1) Entretener al lector.
- 2) Generar sentimiento en quien lee.
- 3) Informar sobre un tema.

¡Cerremos la clase!

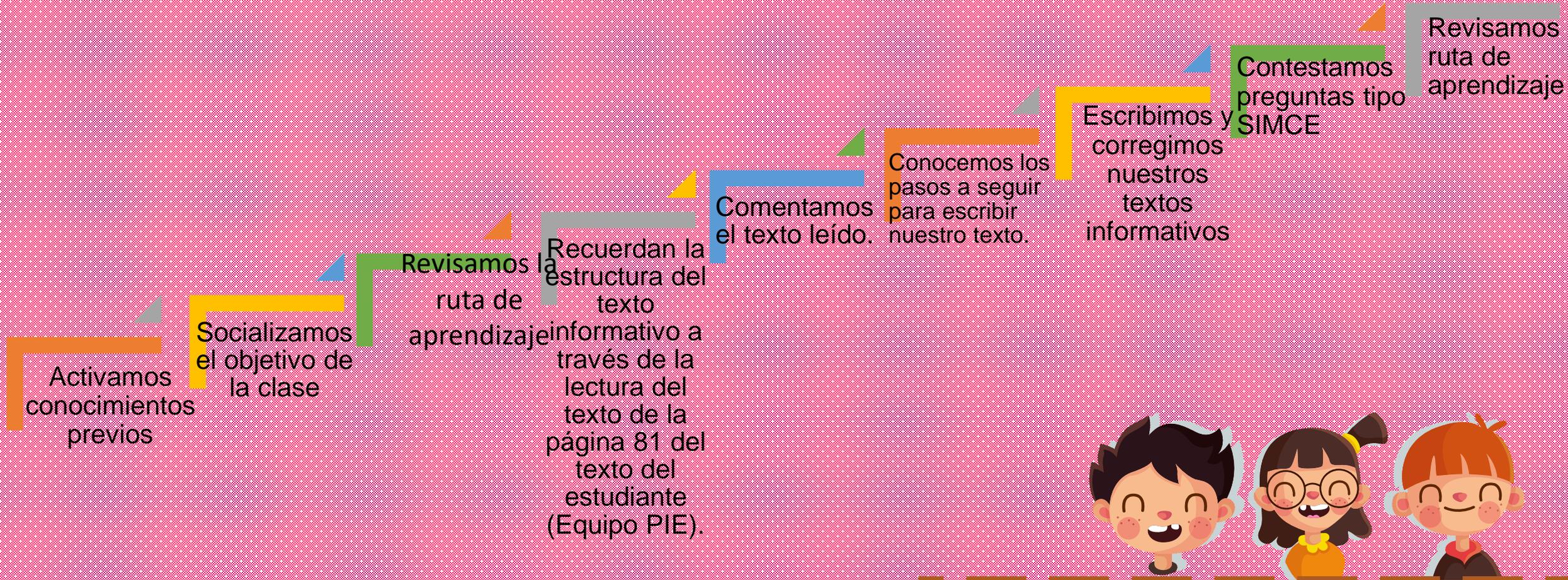
¿Qué pasos debo seguir para escribir un texto?

- 1) Escribir, revisar y planificar.
- 2) Planificar, escribir y revisar.
- 3) Revisar, planificar y escribir.



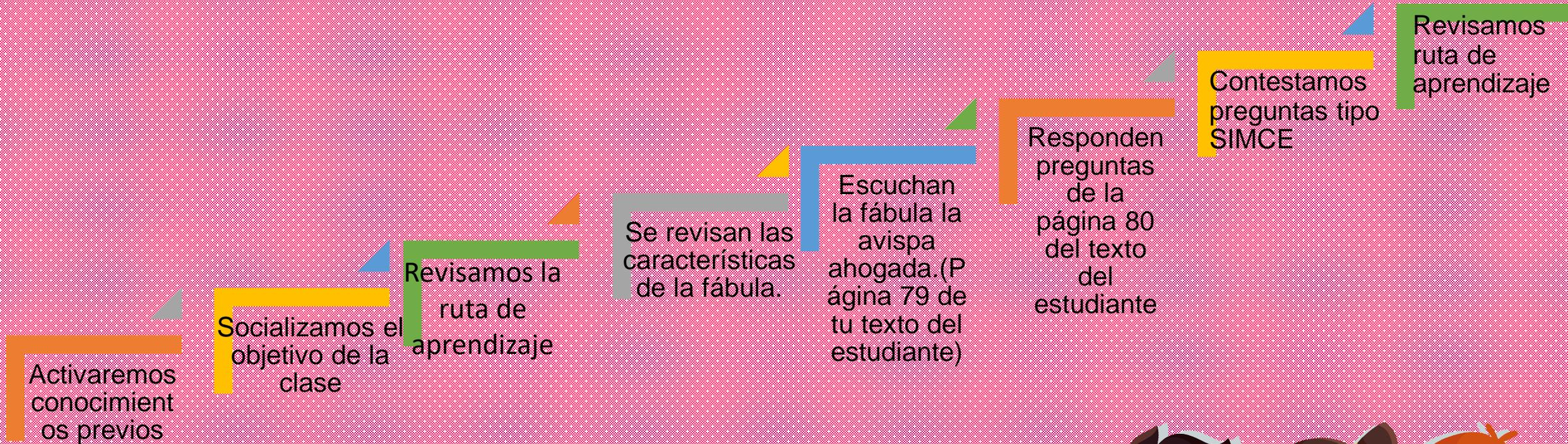
ACTIVIDAD DE FORMA ORAL

REVISAR LA RUTA DE APRENDIZAJE... ¿QUÉ APRENDISTE HOY? ¿CÓMO LO APRENDISTE? ¿LOGRASTE EL OBJETIVO?



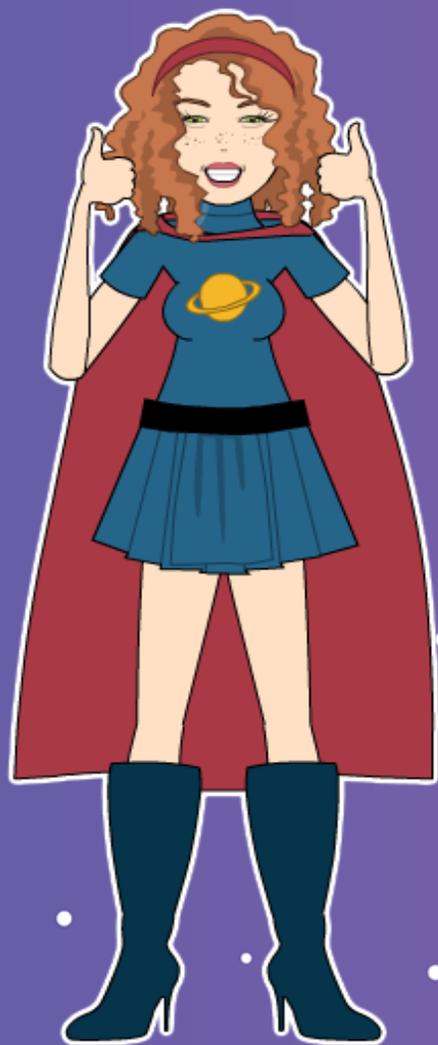
CUÉNTALE A TU APODERADO QUÉ APRENDISTE

REVISAR LA RUTA DE APRENDIZAJE... ¿QUÉ APRENDISTE HOY? ¿CÓMO LO APRENDISTE? ¿LOGRASTE EL OBJETIVO?



CUÉNTALE A TU APODERADO QUÉ APRENDISTE

¡Felicitaciones por el
trabajo realizado



Son unos "Súper
Alumnos y Alumnas"





SUBE LA EVIDENCIA DE TU TRABAJO A NUESTRO CLASSROOM

PROFESORA 2ºA
CAROLINA ABURTO CHÁVEZ



SUBE LA EVIDENCIA DE TU TRABAJO A NUESTRO CLASSROOM

PROFESORA 2ºB
LINA VIDAL VALENZUELA

¡ BIEN HECHO !



¡TRATA OTRA VEZ!
OBSERVA BIEN LAS PALABRAS

